

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА



РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО
СОФИЯ-РЕГИОН

Вх. № 145./ 20.03.2019 г.

КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ

№ КМД 05- 78 / 20.03.2019 г.

Днес, 20.03.2019 г. в изпълнение на Заповед № РД 10-142/ 19.03.2019 г. на началника на РУО, София-регион е извършена проверка относно **присъствието на децата и учениците в учебни занятия и предприетите мерки за тяхното трайно задържане в**

ОУ "Васил Левски" – с. Новачене , община Ботевград
от Георги Панев – старши експерт по ОСО, О ОМДК, РУО София-регион.

Проверката е извършена в присъствието на директора г-н Здравко Георгиев Спасов.

За проверяващите е осигурен достъп до задължителната документация. Поисканите писмени справки, сведения и копия от задължителните документи, удостоверяващи констатациите от извършената проверка, са предоставени на проверяващия.

1. Организация на училищното обучение:

1.1. Организацията на учебния ден в училището е **целодневна** и се осъществява на **една смяна**. В училището се обучават **101** ученици в дневна форма на обучение, разпределени в **6** паралелки.

1.2 Форми на обучение и брой ученици в тях:

- Дневна: **101 ученици.**
- Индивидуална: 4
- Самостоятелна - над 16 г: 6
- Самостоятелна - задължителна училищна възраст: няма
- Вечерна: няма
- Задочна: няма

2. Проверка на присъствието на учениците в учебните часове

В училището се обучават **101** ученици в дневна форма на обучение, разпределени в **6** паралелки. Към момента на проверката отсъстващите ученици са **64,00 (%)**.

Клас/група паралелка	Брой ученици по Списък образец № 1	Брой ученици по дневник	В момента на проверката	
			присъстващи ученици	отсъстващи ученици
I а	3	3	2	1
II а	20	19 + 1- ИФО	7	13
III а	13	11+2-ИФО	6	7
IV а	15	14+ 1-ИФО	8	7
V а	18	18	6	12
VI а	18	18	2	16
VII а	18	18	7	11
ОБЩО	105	105	38	67

Забележка: Данните за брой ученици по Списък образец №1 са към Кампания 3 2019 г.

3. Движение на учениците: след подаване данни за Кампания 3

3 ма напуснали: 2ма ученици- 2 клас и един -6 клас

2 ма придошли: 1 ученик -6 клас и един ученик 7 клас

4. Контролна дейност на директора относно присъствието на учениците.

4.1. Предвиден в плана за контролната дейност на директора - Планирани за учебната 2018/2019 година са 4 проверки:

- Проверка за редовното посещаване на учебните занятия от учениците и дисциплината им.
- Проверка на посещаемостта на учебните занятия от учениците и отразяване от

учителите на отсъствията в дневниците на паралелките.

4.2.Осъществен контрол от директора – Към момента на проверката директора е извършил 2 от планираните проверки. Протокол № 24/15.10.2018г. и Протокол № 32/03.01.2019г.

5. Дневници на класовете - вписване на отсъствията на учениците от учебни часове:

В момента на проверката, учителите не са вписали отсъствия на всички ученици, които не присъстват в час. Пет от учителите не носят дневник. Класните ръководители са оформили в дневника, отсъствията и закъсненията на учениците.

Класните ръководители си изпълняват задълженията да уведомят и да потърсят родителите на ученици с голям брой допуснати неизвинени отсъствия, подават доклад до директора, и го информират за тези неизвинени отсъствия.

Към момента на проверката има ученици с допуснати голям брой неизвинени отсъствия над 15 отсъствия. Подават се ежемесечни доклади до кмета на общината за налагане на парични глоби.

5.1. Наличие на документи, удостоверяващи причините за извиняването на отсъствия:

Има налични документи, удостоверяващи причините за извиняване на отсъствията.

Извинителните бележките се съхраняват от класните ръководители към дневниците на класовете в хартиени пликкове.

6. Изпълнение на задълженията на класните ръководители - В изпълнение на чл.8, т.3 от Наредба №12 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, класните ръководители **контролират** посещаемостта на учебните часове от учениците от паралелката, своевременно **изискват** документи, удостоверяващи причините за допуснатите отсъствия от учениците и **отразяват** броя на извинените и неизвинени отсъствия за седмицата.

7.Дейност на педагогическия съвет за ограничаване на безпричинните отсъствия.

Планирани са като точки от дневния ред при провеждането на регулярни педагогически съвети. – 4 бр.

Заложени са в плана за дейността на училището.

8.Наличие/прилагане на училищна стратегия/програма за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система:

Има утвърдена „Училищна програма за превенция на ранното напускане на училище“

9. Други мерки и средства, предприети от училището, за ограничаване на безпричинните отсъствия и трайното задържане на децата и учениците.

Ръководството е предприело мерки и съвместно с педагогическите специалисти обхождат учениците, с цел превенция. Има новоназначен медиатор към училището, който ежедневно обхожда отсъстващите ученици. Провеждане на родителски срещи – 3

бр., като в две от тях са проведени с участието на представители на Д „Социално подпомагане“, инспектор ДПС и експерт по интеграция на етносите към общинска администрация. Съдействие от страна на кмета на населеното място. Създадени 3 групи целодневна организация. Включване в извънкласни дейности.

Санкция „Забележка „ на 5 ученици за лоша дисциплина .

Възражения или бележки по протокола: Нямам *Забележка*

Директор:
(подпис, печат)

Дата: 20.03.2019г.



Ст. експерт по ОСО:
/Георги Панев/